



AVVISO

PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLE PRODUZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.241/90 e s.m.i.

1) FINALITA'

La Provincia promuove iniziative volte alla crescita della competitività delle imprese agroalimentari e dell'artigianato tipico e al mantenimento dei legami che uniscono la terra, la produzione e le tradizioni.

2) DOTAZIONE FINANZIARIA E INTENSITA' DEI CONTRIBUTI

Le risorse disponibili per l'erogazione di contributi di cui al presente Avviso ammontano a €70.000 complessivi mediante lo stanziamento sul Cap. 1411 denominato "Contributi ai Comuni per manifestazioni ed eventi".

L'ammontare del contributo erogabile a favore di ciascuna iniziativa verrà individuato proporzionalmente al punteggio conseguito, nella graduatoria approvata con Determinazione dirigenziale, fino ad esaurimento delle risorse.

In tutti i casi, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per la concessione dei contributi approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 del 13/05/2008 e s.m.i, il contributo non potrà superare la misura del 90% dell'ammontare della spesa complessiva.

3) BENEFICIARI

Possono presentare istanza di contributo i Comuni del territorio della provincia Olbia Tempio.

4) PERIODO E LOCALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE

Sono ammissibili al contributo le iniziative realizzate o da realizzarsi nel periodo compreso dal 01/01/2013 al 31/12/2013 e che si svolgono nell'ambito del territorio provinciale.

5) INIZIATIVE ELEGGIBILI A CONTRIBUTO

- a) Iniziative per la promozione delle produzioni zootecniche, agroalimentari, erboristiche, enogastronomiche e di liquori tipici;
- b) Iniziative per la promozione delle produzioni artigianali della ceramica, dell'intreccio, del legno e sughero, della tessitura e ricamo, dei gioielli e del coltello.

6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE INIZIATIVE

Per la presentazione dell'istanza di contributo e la descrizione dell'iniziativa è fatto obbligo, a pena di esclusione, di utilizzare il modulo "A", allegato scaricabile dal sito www.provincia.olbia-tempio.it nella sezione BANDI. La mancata compilazione dei campi obbligatori del modulo comporta l'esclusione del richiedente.

Ciascun comune può eleggere a contributo una sola manifestazione o evento, e pertanto la manifestazione/evento oggetto della presente istanza non può essere presentata a contribuzione su altro bando 2013 della Provincia, dedicato a eventi o manifestazioni.

E' fatta salva la facoltà di concorrere al presente bando anche in caso di partecipazione ad altri bandi provinciali purché con diversa manifestazione/evento.

7) TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza di contributo dovrà **pervenire** all'ufficio Protocollo della Provincia, via Nanni nn.17/19, 07026 OLBIA, entro e non oltre le **ore 14.00 del giorno 13 NOVEMBRE 2013**. Le domande, potranno essere consegnate a mano o a mezzo PEC protocollo@pec.provincia.olbia-tempio.it o per posta; non farà fede il timbro postale.

8) CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE DELLE INIZIATIVE

A ciascuna iniziativa proposta verrà attribuito un punteggio totale risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali attribuiti per ciascuno dei criteri di valutazione indicati nella sottostante tabella:

INTEGRAZIONE DELLE FONTI FINANZIARIE max 40 pt			
percentuale di contributo richiesto (da 10% a 90%) ⁽¹⁾	0,5 punti per ogni punto percentuale di riduzione rispetto al contributo massimo del 90% (esempio: richiesta contributo del 50% pari alla riduzione di 40 punti percentuali, si avrà il punteggio di 40x0,5 pari a 20 punti)		
co-finanziamento soggetti privati ⁽²⁾	da 3% a 10%	fino al 20%	oltre il 20%
	4	8	10
DIVERSIFICAZIONE DEI PRODOTTI max 30 pt			
numero di espositori partecipanti ⁽³⁾	1 punto per ogni espositore oltre il quarto fino a 25 punti		
presenza di espositori dei due ambiti, agroalimentare e artigianato (art.5 dell'avviso)	5 pt		
VALORE TRADIZIONALE/CULTURALE E CONTINUITA' max 25 pt			
localizzazione dell'iniziativa nello scenario di un bene culturale/paesaggistico	5		
appartenenza dell'iniziativa ad un ciclo di iniziative similari e coordinate	5		
celebrazioni storiche ⁽⁴⁾	5		
numero di precedenti edizioni max.10 pt.	1 punto per ogni precedente edizione fino a 10 punti		
DURATA DELLA INIZIATIVA max 5 pt			
3 punti per 2 giornate consecutive, 5 punti per 3 giornate consecutive e oltre			

⁽¹⁾ la percentuale massima è del 90%, quella minima del 10% , non sono ammessi decimali;

⁽²⁾ importo della compartecipazione privata all'iniziativa indicato nell'istanza e asseverato a consuntivo;

⁽³⁾ le aziende/ditte che presentano/espongono/propongono i prodotti durante la manifestazione, come attestato dal Comune richiedente nell'istanza di contributo;

⁽⁴⁾ solamente le iniziative che celebrano eventi storicamente rilevanti per il territorio.

Non saranno ammesse a contributo le iniziative che avranno conseguito un punteggio inferiore a 30 punti.

9) DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo economico erogabile è proporzionale al punteggio conseguito da ciascuna iniziativa e parametrato alla sommatoria dei punteggi di tutte le iniziative ammesse a contributo, secondo la formula di seguito riportata:

$$C_x = \text{€ } 70.000 \times 1 / \Sigma \times P_x$$

Dove :

C_x è il contributo spettante alla singola iniziativa

Σ è la sommatoria dei punteggi delle iniziative ammesse a contributo che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 30

P_x è il punteggio, non inferiore a 30, ottenuto dalla singola iniziativa

Qualora il contributo determinato in base al punteggio dovesse eccedere la percentuale richiesta, le eventuali eccedenza saranno ripartite sulle restanti istanze proporzionalmente ai punteggi conseguiti, fino ad esaurimento.

10) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le istanze:

- Pervenute oltre il termine di scadenza;
- Relative a iniziative e spese non conformi agli obiettivi e alle tipologie indicate;
- Non conformi al modulo di domanda;
- Irregolari poiché in violazione dell'art.6.

11) SPESE AMMISSIBILI

Ai sensi dell'art.8 del vigente *Regolamento per la concessione dei contributi* :

- a) spese di tipografia ed editoria;
- b) spese di pubblicità e/o affissione;
- c) spese di locazione delle sale e/o degli impianti sportivi per convegni e manifestazioni;
- d) spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione);
- e) spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative;
- f) compenso, spese di viaggio, vitto e alloggio ai relatori e a terzi che contribuiscono alla realizzazione dell'iniziativa finanziata;
- g) rimborso spese (carburante, viaggio, assicurazione a persone o cose ecc.) strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa finanziata;
- h) borse di studio;
- i) premi anche in danaro se previsti nei bandi e supportati dal verbale delle apposite giurie;
- l) ogni altra spesa ritenuta compatibile con l'iniziativa, ivi incluse quelle a carattere amministrativo.

Le eventuali voci di spesa non assimilabili a quelle indicate (non ammissibili) saranno escluse.

In ogni caso non sono ammissibili a contributo le spese per beni durevoli.

12) LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO e REVOCA

Ai sensi dell'art.10 del vigente *Regolamento per la concessione dei contributi* :

La liquidazione del beneficio economico verrà disposta con determinazione Dirigenziale dietro presentazione del rendiconto analitico di tutte le spese sostenute, corredato di idonea documentazione, e precisamente:

- Relazione tecnica sulla effettiva effettuazione della manifestazione e comprovante la corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente realizzato dal richiedente, indicandone luogo, data, modalità di svolgimento;
- Determinazione/i di spesa a favore della iniziativa nella quale siano analiticamente indicate le singole voci di spesa ai sensi dell'art.11 del presente avviso.

Il contributo potrà essere revocato nel caso la documentazione a consuntivo, risulti difforme rispetto ai contenuti dell'istanza. In sede di istruttoria potranno essere richieste specifiche finanziarie, pezze giustificative, riscontri documentali, anche fotografici.

13) PRIVACY

I dati forniti a seguito del presente Avviso saranno trattati ai sensi del D.Lgs.196/2003 esclusivamente per le finalità dello stesso.

14) CONTATTI

Responsabile del procedimento: Arch.Caterina Kavur, tel.0789.557734

Email: c.kavur@provincia.olbia-tempio.it

Settore IV- Servizio Attività produttive

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DLGS. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali raccolti con la presente istanza e nella modulistica, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.